**统一社会信用代码**

 **12152627MB1N89474D**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2021 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 兴和县大库联乡综合保障和技术推广中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **《事业****单位****法人****证书》****登载****事项** | **单位名称** | 兴和县大库联乡综合保障和技术推广中心 |
| **宗旨和****业务范围** | 为农牧民提供服务。负责农、林、牧、水、机等领域技术引进和推广工作；负责科技成果转化工作；负责为农民提供产业信息服务和农产品销售服务工作；负责专业技术培训、病虫害防治、动物防疫等工作。 |
| **住 所** | 内蒙古乌兰察布市兴和县大库联乡人民政府 |
| **法定代表人** | 杜彦强 |
| **开办资金** | 1（万元） |
| **经费来源** | 财政补助 |
| **举办单位** | 兴和县大库联乡人民政府 |
| **资产****损益****情况** | 净资产合计（所有者权益合计） |
| 年初数（万元） | 年末数（万元） |
| 1 | 1 |
| **网上名称** | **兴和县大库联乡综合保障和技术推广中心.公益** | **从业人数** | 8 |
| **对《条****例》和****实施细****则有关****变更登****记规定****的执行****情 况** | 无 |
| **开****展****业****务****活****动****情****况** | 2021年在乡党委、政府和农业局的的正确领导下，我乡综合保障和技术推广工作，根据上级业务部门和乡党委、政府的总体部署，立足本职，紧紧围绕贴近群众，贴近部门实际的标准积极开展工作。 　　一、加强干部职工思想作风建设，建立和完善各项规章制度 　　今年以来，通过学习不断加强干部职工的政治思想教育，树立团结协作，求真务实的工作作风和学习作风，在进一步完善学习、考勤、工作岗位等各项管理考核制度的同时强化了单位内部工作责任制，将技术、业务分配到人，给每个人定岗位，定责任，各司其责，分工协作。做到人尽其才，物尽其用，为各项工作的完成打下坚实的基础，充分发挥部门的职能作用。 　　二、强化科技培训，促进科技兴农 　　为了从根本上改变农业效益低下、农民素质不高的状况，今年以来强化对农民实用技术的培训，进一步提高农民的科技水平。进行了艰苦的努力。 　　三、2022年工作打算 　　一是紧紧围绕岗位目标责任制认真地进行查缺补漏,对没有达到目标的工作要加大力度、加快进度力争在年底之前达到要求。 　　二是加强与上级业务部门的联系，不断拓展单位业务空间，力争项目、多做事，确保有项目、有资金。使单位能够正常运转。 　　三是对已完成的项目和工作进行后续巩固完善，同时进行认真总结，做好接受上级部门检查验收的准备。  |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 |
| **接受捐赠****资助及使用 情 况** | 无 |

**填表人：** 杜彦强 **联系电话：**15631370888 **报送日期：2022年03月24日**